

DESCRIPTION D'EMPLOI

Identification de l'emploi

Titre de l'emploi:	Adjoint.e exécutif.ve, Bureau du Directeur fondateur
Division :	Bureau du Directeur fondateur
Superviseur immédiat:	Directeur fondateur émérite
Statut d'emploi:	Contractuel, 2 ans, temps plein (35 hres/sem.); rempl. congé de maternité
Durée de l'affichage:	Du 30 janvier au 23 février 2025
Entrée en poste :	Le plus tôt possible

Le CCA

Le Centre Canadien d'Architecture est une institution de recherche internationale qui repose sur la conviction que l'architecture est d'intérêt public. Nous produisons des expositions et des publications, nous considérons notre collection comme une ressource à développer et à partager; nous faisons avancer la recherche, nous offrons des programmes publics et nous organisons un éventail d'autres activités, curieux de découvrir comment l'architecture façonne – et pourrait remodeler – la vie contemporaine.

Sommaire de l'emploi

L'Adjoint.e exécutif.ve est le point central de coordination pour le Directeur fondateur, garantissant le bon déroulement de ses engagements professionnels et personnels. Ce rôle implique la gestion des agendas, des communications et des fonctions administratives tout en collaborant avec les équipes internes et les contacts externes. En tant que lien de confiance du Directeur fondateur, l'Adjoint.e exécutif.ve joue un rôle clé dans le soutien de ses tâches quotidiennes, la supervision de projets importants et le maintien d'un environnement de bureau organisé et efficace.

Pour la description d'emploi complète, veuillez consulter notre page [Carrières du CCA](#) en utilisant le lien mentionné ci-dessous.

Veuillez soumettre votre candidature (CV et lettre de présentation) via notre [Page Carrières du CCA \(https://careers.smartrecruiters.com/CCA1\)](#) **au plus tard le 23 février 2025**, à l'attention de la division Personnes et Culture du Centre Canadien d'Architecture. Seuls les candidats retenus seront contactés.

Le CCA a une politique d'équité en matière d'emploi et encourage la diversité. Le CCA invite toute personne possédant les compétences mentionnées dans l'affichage de poste à soumettre leur candidature. L'utilisation du genre masculin n'a pour but que d'alléger le texte et comprend tous les genres.